Plan van Aanpak  
  
Project ROC van Twente  
Huiswerk-Agenda ICT

Hengelo, 14 November 2017

Auteur: <projecteider>

# **Voorwoord**

Na onze stage gaan wij weer projecten maken in scrum groepjes. De opdracht die wij hebben gekregen bedraagt het maken van een website waar de top 2000 weergeven wordt. Er moeten verschillende mensen kunnen inloggen, Ook moeten beheerders verschillende documenten kunnen aanpassen. Er moet dus een database aangemaakt worden die gegevens kan opslaan.

Namens het gehele scrum groep 7 willen wij de heer Van de Woord en Wargers bedanken voor zijn uitleg over hoe dit project in zijn werk moet gaan. Uiteraard proberen wij alles dat in het document is besproken ook zoveel mogelijk te verwerken in het eindproduct.

Ten slotte gaan wij er alles aan doen om dit project tot een mooi eindproduct te maken. Het moet een goed werkende website worden.

Hengelo, 31 November 2019

# **Versiebeheer**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versienummer | Datum | Aanpassing | Auteur |
| 0.01 | 31-01-2019 | Template maken | M. Jansink |

**Inhoudsopgave**

[**Voorwoord** 1](#_Toc173957)

[**Versiebeheer** 1](#_Toc173958)

[**Inleiding** 3](#_Toc173959)

[**Achtergronden** 4](#_Toc173960)

[**Projectresultaat** 5](#_Toc173961)

[**Projectactiviteiten** 6](#_Toc173962)

[**Projectgrenzen** 7](#_Toc173963)

[**Tussenresultaten** 8](#_Toc173964)

[**Kwaliteitsbewaking** 9](#_Toc173965)

[**Projectorganisatie** 10](#_Toc173966)

[**Planning** 12](#_Toc173967)

[**Kosten en Baten** 13](#_Toc173968)

[**Risico** 14](#_Toc173969)

# **Inleiding**

Voordat wij met deze sprint bezig gaan over de top 2000 moet er eerst een duidelijk plan van aanpak gemaakt zijn. Wij weergeven in het plan van aanpak onder andere hoe wij deze applicatie gaan maken. Zo bestaat ons team uit een aantal programmeurs die op verschillende vlakken kennis hebben van programmeren.

Ook hebben wij in dit plan van aanpak de verschillende wensen van de klant opgeschreven. Zo wil de klant dat de website gebruiksvriendelijk word, toegang geeft voor ontwikkelaars en de oude manier van Excel gaat vervangen.

Er komt ook een onderdeel aan bod waar wij bespreken hoe wij de kwaliteit van dit product gaan behouden. Dit is een essentieel onderdeel voor het product. Hierbij horen ook de verschillende projectgrenzen die uitlegt hoe wij problemen gaan bespreken die zich in het ontwikkelen van het project kunnen voordoen.

Ten slotte gaan wij tussen het project door ook meerdere keren een presentatie houden over wat de stand van zaken zijn van het project.

# **Achtergronden**

*Aanleiding project*

Op 29 Januari is het bedrijf Soundsharp met ons in gesprek geweest over het maken van een website die gegevens over de top 2000 kan weergeven. Dit is vooral aan ons gevraagd omdat zij geen programmeurs in dienst hebben. Op dit moment word er nog gewerkt in Excel. Dit moet op een betere geautomatiseerde manier. Daarom zijn wij in dienst geroepen om dit te realiseren

Het bedrijf heeft in de loop der jaren veel succes geboekt met de verkoop van mp3 spelers waar zij uit hun grote verzameling van 10.000 nummers op verzoek muziek op kunnen zetten.

Door dit grote succes hebben zij een verzoek gekregen om een website voor de top 2000 te ontwikkelen. Hier is dus ons team in het leven geroepen.

Communicatie en Organisatie

Tijdens het werken aan het project zal de communicatie met de projectleider en onze opdrachtgever op één lijn moeten liggen. Verder zal er door ons team gewoon gewerkt worden aan het project. Wanneer er vragen zijn over het project kunnen wij deze stellen aan de klant. Ook kan de opdrachtgever nauw met ons samenwerken door het proces in de gaten te houden. Met deze nauwe samenwerking hopen wij alle verwarring te voorkomen zodat wij een kwalitatief product kunnen neerzetten

Hieronder zijn de adresgegevens van Soundsharp

|  |  |
| --- | --- |
| Bedrijfsnaam | Soundsharp |
| Adres | Gieterij 200 |
| Postcode | 7553 VZ |
| Plaats | Hengelo |
| Telefoonnummer | 074 852 5000 |
| Mail-adres | info@rocvantwente.nl |

# **Projectresultaat**

De opdracht die Soundsharp heeft gekregen houd in dat zij een website ontwikkelen die de top 2000 kan weergeven. Ons team zal dit gaan realiseren. Wanneer het eindproduct klaar is moeten verschillende beheerders met hun rechten kunnen inloggen op het systeem. Deze applicatie beheerders moeten uiteindelijk gegevens kunnen beheren. Het nieuwe systeem moet de oude methode van het bedrijf vervangen, want nu word er nog met Excel gewerkt.

Daarnaast moet de website ook nog eens gebruiksvriendelijk worden voor normale gebruikers.

Het moet dus overzichtelijk, duidelijk en gemakkelijker worden.

*De eisen*

Bij de ontwikkeling van het product zijn er alvast een aantal verwachtingen en specificaties gesteld die van belang zijn

* Een database moet worden aangemaakt die gegevens kan bijhouden van de website.
* Andere programmeurs moeten ook in het systeem kunnen werken.
* Normale gebruikers moeten ook kunnen werken in het systeem

Aan de andere kant zijn de eisen van dit project dat er een aantal kenmerken aanwezig zijn:

1. Applicatie ontwikkelaars moeten onderhoudsmogelijkheden kunnen voeren.
2. Gebruikers moeten zich kunnen registreren.
3. Gebruikers moeten de top 2000 kunnen bekijken.
4. De website moet gebruiksvriendelijk worden.
5. Het moet overzichtelijk worden voor alle gebruikers.

In het kort moet de website voor bezoekers overzichtelijk zijn, mensen die niet al teveel kennis hebben van computers moeten simpel op de website kunnen werken.

Voor de ontwikkelaars moeten gegevens aan te passen zijn. Dit kunnen zij door de rechten die wij hun kunnen geven.

# **Projectactiviteiten**

Om alle wensen van de opdrachtgever zo goed mogelijk te kunnen verwerken in het project is het van groot belang dat deze gegevens worden geformuleerd. De activiteiten van dit project moeten duidelijk weergeven worden. In het volgende overzicht geven wij de taken die van belang zijn.

Het overzicht

* Opschrijven, verwerken van de eisen die de klant geeft.
* Het maken van een plan van aanpak
* Designs van de omgeving vaststellen
* Functioneel ontwerp creëren
* Technische ontwerp verder uitwerken
* De website bouwen volgens plan
* Functies implementeren en website online zetten
* Controle van het project

Alle bovengenoemde punten zullen later in de planning verder behandeld worden.

Alle activiteiten zullen worden uitgevoerd nadat de projectleider en de opdrachtgever een startsein hebben gegeven.

# **Projectgrenzen**

In dit gedeelte van het document worden de projectgrenzen besproken. Hoeveel tijd word er gemiddeld besteed, en wat is er qua tijd haalbaar. Alles hiervan word in de MoSCoW methode verder uitgwerkt. MoSCoW houd in Must haves, Should haves, Could haves en Won’t haves. Dit houd onder andere in wat is nodig om het project te halen, wat zou er in moeten zitten, Ook kunnen er onderdelen inzitten en minst belangrijke wat er niet in mag zitten. Wellicht kunnen deze Could en Won’t have later worden gebruikt in een ander project.

Om het project succesvol te laten verlopen moeten er de meest fundamentele zaken in worden verwerkt.

*Tijdsbestek*

Er zijn bij het bespreken van het project een aantal zaken opgenoemd die in de website moeten komen, onder andere de tijd die moet worden besteed aan het maken van een database zal enige tijd gaan opleveren, dit omdat het een langdurig proces is wat lastiger in elkaar te zetten is dan de vormgeving van de website.

Ook als het bedrijf Soundsharp met nieuwe ideeen komt zullen wij dit op een oppakken om de werkzaamheden zo flexibel mogelijk te laten voortduren. Hier moet wel rekening mee worden gehouden door de opdrachtgever dat dit tot overwerk kan leiden die de kosten kunnen laten stijgen.

*De must en Should haves*

Voor onderwerpen die niet genoemd zijn in de bespreking met ons team en de opdrachtgever zullen wij geen verantwoordelijkheid kunnen afnemen. Onderwerpen die niet door de opdrachtgever zijn aangekaart maar wel in het product hadden moeten zitten zal niet onder de verantwoordelijkheid van het team vallen.

Hier zal de opdrachtgever zijn eigen verantwoordelijkheid moeten afleggen.

*De voorwaarden*

Het project zal aan een aantal voorwaarden moeten voldoen voordat het kan worden goedgekeurd door de opdrachtgever. De website van de top 2000 moet ten eerste gebruiksvriendelijk worden zodat iedereen de website kan gebruiken. Verder moeten er functies als inloggen, registreren en beheren van bestanden. Al deze besproken functionaliteiten zullen in het ontwerp worden gebracht. Verder zal dit project over een periode van meerdere sprints steeds verder uitgebouwd worden.

# **Tussenresultaten**

In dit gedeelte worden de tussenresultaten besproken. De onderwerpen die hierboven zijn genoemd in de projectactiviteiten zullen een basis vormen voor de tussenresultaten. Tussen het project door zullen meerdere keren tijdens een presentatie de voortgang van het project getoond worden. Hierna zullen wij van de opdrachtgever feedback krijgen hoe het ervoor staat.

Deze kleine evaluaties zullen er met name voor zorgen dat er aan het einde van het project geen problemen ontstaan. Op deze manier proberen wij de kwaliteit in het geheel te waarborgen.

In de onderwerpen hieronder bespreken we in een korte uitleg welke tussenresultaten een belang vormen.

*Het plan van aanpak*

Op 1 Februari zullen wij als team het plan van aanpak opleveren bij de opdrachtgever om zo een goedkeuring te ontvangen. Wanneer dit plan is goedgekeurd kunnen wij bezig met het bouwen van de applicatie. Uiteindelijk moet dit natuurlijk ook door het gehele bestuur van Soundsharp goedgekeurd worden.

*Het functionele ontwerp*

Dan is er nog het functionele ontwerp. Dit ontwerp moet voor een mooi overzicht zorgen waar alle functies van de website duidelijk weergeven worden. Alle functies die met de opdrachtgever van Soundsharp zijn besproken moeten ten slotte in het ontwerp komen.

*De realisatie*

Ook tijdens de bouw van het product moeten er tussendoor verschillende keren testen worden uitgevoerd. Soundsharp zal hier ook een aantal keren bij gaan meekijken zodat zij de kwaliteit kunnen beoordelen. Zo ontstaat er aan het einde van het project geen onduidelijkheid en kunnen eventuele problemen vroegtijdig worden behandeld.

*Het implementeren*

Wanneer dan eindelijk het testen tot een goed resultaat heeft geleid kunnen wij tot de volgende stap overgaan. Namelijk het implementeren van alle onderdelen. Wanneer dit een positieve uitkomst geeft kunnen deze onderdelen uiteindelijk ook weer bij een korte presentatie beoordeeld worden.

Als alles naar behoren werkt kunnen wij de website live zetten.

.

# **Kwaliteitsbewaking**

Dit hoofdstuk bestaat uit het waarborgen van de kwaliteit van het product. Om deze kwaliteit in stand te houden worden tussen het project door meerdere kleine presentaties uitgevoerd. Deze presentaties moeten ervoor zorgen dat problemen vroegtijdig kunnen worden opgespoord. Ook kunnen wij er als team zeker van zijn dat we een onderdeel verder kunnen uitwerken wanneer er groen licht is gegeven

Daarnaast is er beschreven dat er tussentijds meerdere gesprekken met de opdrachtgever zullen worden gevoerd om op deze manier de wensen te kunnen nastreven.

Verder moet er bij de bouw van de website op worden gelet dat de functies zo simpel mogelijk door gebruikers kan worden gebruikt. Met deze gebruiksvriendelijke website moet er een groot publiek aangetrokken worden.

Ten slotte is er vastgesteld dat het team bestaat uit een aantal programmeurs die al enige kennis in huis hebben. Wij hebben al enkele andere projecten gemaakt die de kennis eisen van het bijhouden van gegevens.

# **Projectorganisatie**

Hier in de projectorganisatie willen wij een duidelijk beeld geven aan de projectorganisator. Er staat in welke persoon welke kennis hij op dit moment in huis heeft voor het maken van.

Behalve dat hebben we er ook duidelijk weergeven welke taken welke persoon heeft en uiteraard het email adres van diegene.

Buiten de email zal er uiteraard besprekingen zullen plaatsvinden met de klant.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam | Functie | Taak | vaardigheden | Mail |
| Projectleiders | | | | |
| H. Brouwer | Projectleider ROC van Twente | Opdrachtgever |  | hbrouwer@rocvantwetne.nl |
| B. van de Woord | Projectleider Developer | Projectleider | Geeft met veel ambitie les op het ROC van Twente | bvdwoord@develop.com |
| K. Veenstra | Applicatieontwikkelaar Developer | Programmeur |  | kveenstra@develop.com |
| Software developers/Web designers | | | | |
| Niels Klaassen | Applicatieontwikkelaar Developer | Programmeur |  | nklaassen03@student.rocvantwente.nl |
| Elroy Benjamins | Applicatieontwikkelaar Developer | Programmeur |  | ebenjamins01@student.rocvantwente.nl |
| Emre Ekmekçi | Applicatieontwikkelaar Developer | Programmeur |  | eekmekci01@student.rocvantwente.nl |
| Bjorn Boerkamp | Applicatieontwikkelaar Developer | Programmeur |  | bboerkamp01@student.rocvantwente.nl |
| Kevin Nijkamp | Applicatieontwikkelaar Developer | Programmeur | Creatief, meedenkend, op zoek naar nieuwe programmeertalen | knijkamp02@student.rocvantwente.nl |
| Jiri Grootte Bromhaar | Applicatieontwikkelaar Developer | Programmeur | Presentatie skills, opzoek naar nieuwe programmeertalen, meedenkend | jgroottebromhaar02@student.rocvantwente.nl |

Hierboven is in het schema te zien dat ons team bestaat uit verschillende programmeurs die talenten en vaardigheden bezitten die bij het werkproces ingezet worden. Samen willen wij tot een mooi eindproduct komen. Ook is het van belang als er iemand uit ons team niet beschikbaar is door ziekte zijn werkzaamheid kan worden voortgezet door een andere teamlid.

**Tussenstand project**

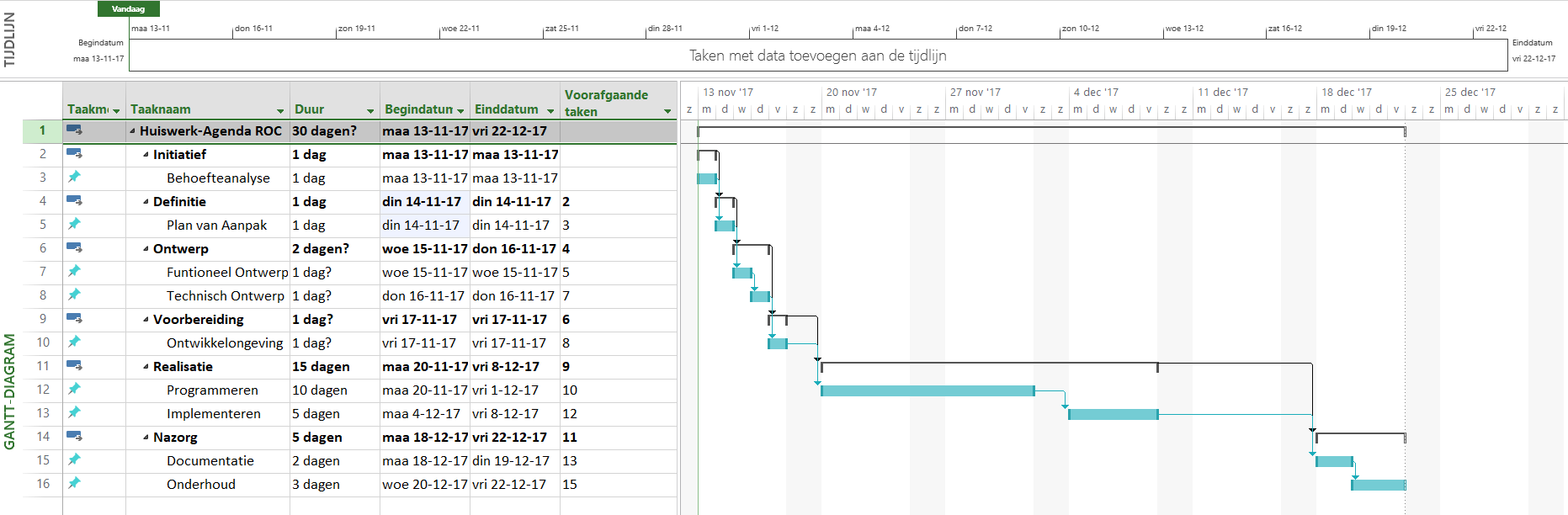
Om deze periode toch een duidelijk overzicht te geven van de werkzaamheden die wij aan het verrichten zijn maken we gebruik van de scrum methode. Hier gaan wij elke ochtend tijdens een bespreking bijhouden hoe de zaken ervoor staan. Ook kunnen er eventuele problemen aan het licht worden gesteld. Ook kunnen we alvast bespreken wat er gemaakt moet worden voor die dag. Om dit alles duidelijk vast te leggen zetten wij onze taken ook nog eens op een digitaal scrumbord in trello, dus niet meer papiertjes die kwijtraken op een bord aan de muur. Dit is een zeer efficiënte manier van werken.

# **Planning**

(Boek Projectmanagement - pagina 148)

Verdeel de activiteiten onder in verschillende fases, zorgt voor veel meer overzicht.

* Klopt de planning met de activiteiten uit hoofdstuk 3?
* Is een overzichtelijke strokenplanning (computerplanning) aanwezig?
* Is de planning realistisch? Is de planning besproken met de mensen die hem moeten uitvoeren?
* Is rekening gehouden met vertragende besluitvorming?

Voorbeeld van de planning gemaakt in MS-Projects

# **Kosten en Baten**

Hieronder zijn de kosten en baten van dit project beschreven. Er zullen weinig grote kosten worden gebruikt in dit project.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Recources | Uurloon | Uren | Totaal | Opmerking |
| Product owner | 0 | 20 | 0 | Hier zijn verder geen kosten aan verbonden |
| Niels Klaassen | 0 | 40 | 0 | Er is geen sprake van loon |
| Bjorn Boerkamp | 0 | 40 | 0 | Ook hier is geen sprake van loon |
| Elroy Benjamins | 0 | 40 | 0 | Geen loon |
| Emre Ekmekçi | 0 | 40 | 0 | Er word geen loon beschreven |
| Kevin Nijkamp | 0 | 40 | 0 | Het loon ontbreekt |
| Jiri Grootte Bromhaar | 0 | 40 | 0 | Net als bij iedereen is er geen sprake van loon |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Software | De kosten | Aantal | Totaal | Opmerking |
| Licenties | 70 + 20 | 6 | 540 | Dit geld voor de licenties van school |
| Computers | 0 | 6 | 0 | Geen opmerking |
| Boeken | 27,50 + 27,50 | 6 | 330 | De boeken zijn nodig voor de kennis |

# **Risico**

In dit onderdeel word de risoco’s van dit project besproken. Sommige risico’s zijn groter dan andere,

Hoog (H) Dit heeft grote invloed op het project

Gemiddeld (G) Dit heeft een gemiddelde invloed op het project

Laag (I) dit heeft weinig invloed op het project

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Risico | Gevolg | Impact | Oplossing |
| Uitval door ziekte | Niet kunnen opleveren | H | Langer doorwerken in huis |
| Kwaliteit loopt terug | Het project loopt uit | M | Blijven werken aan het project |
| De wensen van de klant zijn niet nagestreefd | Project moet voor een deel opnieuw gemaakt worden | H | Werken volgens de wensen die de klant heeft gegeven. |
| Elektronica werkt niet naar behoren | Het project stopt omdat de computers defect zijn | H | Zorgen voor een goede back-up |

De hierboven genoemde risico’s zijn slechts een schets van wat er allemaal kant gebeuren. Dit hoeft natuurlijk niet echt zo te zijn.